



 I.I.S. P.L. NERVI	ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "PIER LUIGI NERVI" Via San Bernardino da Siena n. 10 - 28100 NOVARA tel. 0321625790 sito web: http://www.iisnervi.it e-mail: NOIS006003@istruzione.it pec: NOIS006003@pec.istruzione.it	INDIRIZZO TECNICO TECNOLOGICO Via S. Bernardino da Siena n. 10 - Novara
		INDIRIZZO PROFESSIONALE Via Liguria n. 19 - Novara

RELAZIONE ILLUSTRATIVA DELLA CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA D'ISTITUTO A.S. 2024-2025

Legittimità giuridica

(art. 40bis, comma 5, D.Lgs 165/2001 come modificato dal D.Lgs 150/2009, circ. MEF n. 25 del 19/07/2012))

Premessa

La presente relazione illustra gli aspetti procedurali e sintetizza il contenuto del contratto integrativo utilizzando la modulistica allegata alla Circolare del Ministero dell'Economia e Finanze, Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato, n. 25 del 19 luglio 2012; La contrattazione integrativa d'Istituto per l'anno scolastico 2024/2025 è stata preceduta dalla delicata e fondamentale fase della programmazione delle attività, dalla pianificazione delle stesse, dall'organizzazione dei servizi e dall'adozione di importanti atti di gestione. Regola le materie indicate nel CCNL vigente nel rispetto delle competenze che la legge attribuisce ad ogni organo collegiale ed in coerenza con i documenti fondamentali della Scuola: Piano Triennale dell'Offerta Formativa, Programma Annuale, Piano annuale delle attività del personale docente, Piano delle attività del personale ATA.

Modulo 1	
Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti della legge	
Data di sottoscrizione	14-03-2025
Periodo temporale di vigenza	Anno scolastico 2024-2025
Composizione della delegazione trattante	Parte Pubblica: Dirigente Scolastico Dott. Vito Popolano <i>Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione:</i> CISL SCUOLA FLC CGIL SNALS SCUOLA GILDA/UNAMS ANIEF <i>Organizzazioni sindacali presenti alla contrattazione:</i> CISL SCUOLA <i>RSU Istituto e presenti:</i> <i>OO.SS. e RSU firmatari Ipotesi di Contrattazione</i> Prof.ssa Porzio Gabriella CISL SCUOLA <i>RSU Istituto</i>

	CISL SCUOLA Prof. Bignoli Achille -Prof. Accursio Bentivegna FLC CGIL Signora Arena Maria Teresa UIL RUA Signora Antonia Cariolo Prof. Sangiovanni Giovanni
Soggetti destinatari	Personale docente e ATA
Materie trattate dal contratto integrativo	a. l'attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro (CCNL 2019/2021 art. 30, c. 4, lett. c1); b. i criteri per la ripartizione delle risorse del fondo per il miglioramento dell'offerta formativa e per la determinazione dei compensi (CCNL 2019/2021 art. 30, c. 4, lett. c2); c. i criteri per l'attribuzione e la determinazione di compensi accessori, ai sensi dell'art. 45, comma 1, del d.lgs. n. 165 del 2001 al personale docente, educativo ed ATA, inclusa la quota delle risorse relative ai percorsi per le competenze trasversali ed orientamento e di tutte le risorse relative ai progetti nazionali e comunitari eventualmente destinate alla remunerazione del personale (CCNL 2019/2021 art. 30, c. 4, lett. c3); d. i criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale, ivi compresi quelli riconosciuti al personale dall'art. 1, comma 249 della legge n. 160 del 2019 (CCNL 2019/2021 art. 30, c. 4, lett. c4); e. i criteri per l'utilizzo dei permessi sindacali ai sensi dell'art. 10 del CCNQ 4/12/2017 e s.m.i. (CCNL 2019/2021 art. 30, c. 4, lett. c5); f. i criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA, al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (CCNL 2019/2021 art. 30, c. 4, lett. c6); g. i criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale nel rispetto degli obiettivi e delle finalità definiti a livello nazionale con il Piano nazionale di formazione dei docenti (CCNL 2019/2021 art. 30, c. 4, lett. c7); h. i criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio, al fine di una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (diritto alla disconnessione) (CCNL 2019/2021 art. 30, c. 4, lett. c8); i. i riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione inerenti ai servizi amministrativi e a supporto dell'attività scolastica (CCNL 2019/2021 art. 30, c. 4, lett. c9); j. il personale tenuto ad assicurare i servizi essenziali relativi alla vigilanza agli ingressi alla scuola e ad altre attività indifferibili coincidenti con l'assemblea sindacale; (CCNL 2019/2021 art. 30, c. 4, lett. c10); k. i criteri di utilizzo delle risorse finanziarie e la determinazione della misura dei compensi di cui al decreto del MIM n. 63 del 5 aprile 2023 (CCNL 2019/2021 art. 30, c. 4, lett. c11). l. protocollo di intesa per la determinazione dei contingenti di personale previsti dall'accordo sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e di conciliazione in caso di sciopero nel comparto Istruzione e Ricerca del 2 dicembre 2020 validata dalla Commissione di Garanzia con delibera 303 del 17 dicembre 2020, nei limiti, con i soggetti e con le modalità ivi previste.

Rispetto dell'iter adempimenti procedurale e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione	Intervento dell'Organo di controllo interno Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa.	L'ipotesi del Contratto stipulato il 14/03/2025 viene inviata per la debita certificazione di compatibilità finanziaria ai Revisori dei Conti territorialmente competenti.
	Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria	È stato adottato il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità previsto dall'art. 11, comma 2 del d.lgs. 150/2009 Adempimento non previsto nell'ambito delle istituzioni scolastiche
		È stato adottato il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità previsto dall'art. 11, comma 2 del d.lgs. 150/2009 Adempimento non previsto nell'ambito delle istituzioni scolastiche
		È stato assolto l'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell'art. 11 del D.lgs. 150/2009 (Albo e sito web dell'Istituto)
La Relazione della Performance è stata validata dall'OIV ai sensi dell'articolo 14, comma 6. del d.lgs. n. 150/2009? Adempimento non previsto nell'ambito delle istituzioni scolastiche		
Eventuali osservazioni		

Modulo 2	
Illustrazione dell'articolato del Contratto (Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale – modalità di utilizzo delle risorse accessorie - risultati attesi - altre informazioni utili)	
Sezione A	
Illustrazione di quanto disposto dal contratto integrativo, in modo da fornire un quadro esaustivo della regolamentazione di ogni ambito/materia e delle norme legislative e contrattuali che legittimano la contrattazione integrativa della specifica materia trattata	
Il Contratto integrativo d'Istituto disciplina la distribuzione delle risorse accessorie al personale docente e ATA della scuola, tenendo conto delle risorse economiche e della sequenza delle norme giuridiche e contrattuali. La parte normativa disciplina le relazioni sindacali a livello d'istituto ed individua criteri che consentono l'attribuzione di incarichi e funzioni con modalità trasparenti e condivise, nonché un'organizzazione dell'orario di lavoro rispondente alle esigenze dell'istituto e dell'utenza. Il sistema delle relazioni sindacali, nel rispetto delle distinzioni dei ruoli e delle rispettive responsabilità dell'amministrazione scolastica e dei sindacati, persegue l'obiettivo di temperare l'interesse dei dipendenti al miglioramento delle condizioni di lavoro e alla crescita professionale con l'esigenza di incrementare l'efficacia e l'efficienza dei servizi prestati alla collettività. A tal fine, sono stati altresì individuati i criteri per l'attribuzione delle attività retribuite con il fondo d'istituto, delle ore eccedenti e degli incarichi specifici per il personale ATA, per la sostituzione dei colleghi, per il lavoro straordinario del personale ATA, per i corsi di recupero e progetti, per le modalità di intensificazione del lavoro nonché per l'individuazione dei docenti collaboratori del dirigente scolastico, dei docenti incaricati di funzioni strumentali e dei docenti coordinatori dei consigli di classe e di dipartimenti. L'impiego del fondo dell'istituzione scolastica è finalizzato a valorizzare le diverse figure professionali ed a permettere la realizzazione delle attività aggiuntive con criteri che ne permettano l'accesso a tutti gli interessati attraverso un'equa distribuzione delle risorse fra i settori di lavoro e di personale seguendo le priorità dettate dal PTOF. La parte economica regola l'impiego dei fondi disponibili sia finalizzato a riconoscere le attività aggiuntive, soprattutto quelle destinate a qualificare l'offerta formativa e ad incrementare la produttività del servizio. Si prevede un'equa distribuzione delle risorse fra i settori di lavoro e di personale seguendo le priorità dettate dal PTOF e dagli organi collegiali dell'Istituto, in modo da rispondere ai bisogni delle diverse fasce di utenza che si rivolgono a questa istituzione scolastica. Tutte le attività concorrono alla realizzazione delle finalità del PTOF ed, in particolare, al perseguimento del successo formativo attraverso l'attuazione di attività aggiuntive che costituiscano motivazione all'apprendimento ed arricchimento culturale e professionale.	

Collocazione risorse al fine di realizzare le finalità del PTOF

In riferimento agli obiettivi previsti dai documenti di indirizzo dell'attività scolastica (PTOF e piani annuali delle attività del personale), si prevede che il contratto d'istituto sottoscritto assicuri lo svolgimento delle seguenti attività e funzioni garantendo la possibilità di svolgere le necessarie ore aggiuntive:

- Area delle attività didattiche e di progetto: svolgimento delle attività didattiche previste dal PTOF sia per la parte relativa alla loro progettazione e verifica, sia per la parte relativa alla loro attuazione con gli alunni.
- Area dell'organizzazione dello staff di direzione e dell'organizzazione della didattica: Nell'ambito di quest'area, si individuano le figure e le attività indispensabili per assicurare l'ottimale funzionamento dell'istituzione scolastica sia per quanto riguarda gli aspetti organizzativi e didattici che gli interventi educativi ed i rapporti con gli studenti e le loro famiglie: collaboratori del dirigente, figure strumentali.
- Area dell'Organizzazione dei servizi: Per assicurare il corretto e celere svolgimento dei servizi amministrativi, di vigilanza e di assistenza agli alunni, è stato necessario prevedere il riconoscimento di incarichi specifici, di attività aggiuntive e di forme di intensificazione del lavoro che, sinteticamente, risultano connesse per i collaboratori scolastici al supporto agli Uffici di Segreteria, all'assistenza agli alunni diversamente abili, al primo soccorso, alla manutenzione degli edifici e, per gli assistenti amministrativi, alle attività connesse al coordinamento delle varie aree (personale, didattica, attività progettuali) ed alla gestione informatizzata delle procedure. In coerenza con la tabella 9 allegata al vigente CCNL, è stata, infine, prevista la retribuzione dell'indennità di direzione al DSGA. Per la delineazione dettagliata delle risorse, a garanzia di un uso trasparente di esse, si rinvia alla relazione tecnico-finanziaria, predisposta dal DSGA con il piano dei finanziamenti, allegata alla presente relazione.

Sezione B

Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo da parte della contrattazione integrativa delle risorse del Fondo unico di amministrazione

Preliminarmente, si precisa che, nella scuola, al Fondo unico di amministrazione corrisponde il Fondo dell'Istituzione Scolastica (FIS) che costituisce la dotazione finanziaria erogata dallo Stato alle istituzioni scolastiche per l'attribuzione dei compensi al personale impegnato in attività aggiuntive, a cui vanno sommate eventuali dotazioni ulteriori (funzioni strumentali, economie degli anni precedenti). Nel contratto integrativo è stato convenuto tra le parti che tutte le risorse a disposizione, il fondo di istituto, i fondi per le funzioni strumentali e gli incarichi specifici e le altre fonti di finanziamento, che prevedono la retribuzione del personale. In questa prospettiva, nell'impiego delle risorse, non è stata esclusa nessuna delle componenti professionali della scuola in considerazione del ruolo necessario e dell'apporto fornito da tutto il personale alle attività previste dal Piano dell'Offerta Formativa Triennale. Le risorse sono finalizzate, infatti, a sostenere il processo di autonomia scolastica con particolare riferimento alle attività didattiche, organizzative, amministrative e gestionali necessarie alla piena realizzazione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa. In questa prospettiva, nell'impiego delle risorse non è stata esclusa nessuna delle componenti professionali della scuola in considerazione del ruolo necessario e dell'apporto fornito da tutto il personale alle attività previste dal Piano Triennale dell'Offerta Formativa. Nell'allocazione delle risorse e nella definizione dei criteri per l'attribuzione dei compensi accessori sono stati perseguiti obiettivi specifici di efficacia, efficienza e produttività correlando i compensi al raggiungimento dei risultati programmati. Il principio ispiratore di questa parte del contratto è stato quello della corrispettività, in base al quale i compensi accessori sono attribuiti esclusivamente a fronte di prestazioni di lavoro effettivamente erogate. Il Contratto di Istituto non prevede in alcun caso modalità di distribuzione a pioggia e in modo indifferenziato delle risorse, ma è incentrato sulla qualità della didattica, per il successo formativo di ciascun alunno, e del servizio a garanzia dell'interesse della comunità, assicurando la possibilità di realizzazione degli obiettivi previsti dal PTOF e facendosi carico dei problemi determinati dalla

riorganizzazione del lavoro per l'evoluzione della normativa.

I fondi saranno erogati al personale che effettivamente si è impegnato ed ha svolto le attività programmate, riconoscendo il lavoro di coloro che risultano coinvolti in prima persona per la riuscita di tutti progetti e delle attività programmate, corrispondendo i compensi in base ai criteri della durata e dell'intensità della prestazione di lavoro e in rapporto all'effettivo carico di lavoro, richiesto per l'espletamento dello specifico incarico, computando le ore effettive di attività prestata e documentata, o in ragione di un'unica cifra prestabilita a fronte dei maggiori o più intensi carichi di lavoro, erogata previa verifica dell'effettivo svolgimento dell'incarico attribuito.

Determinazione del Fondo

CALCOLO FIS E SUA RIPARTIZIONE A.S. 2024/2025			
Calcolo determinazione del M.O.F.	° ADDETTI	FONDO 2024/25 LORDO DIPENDENTE	ECONOMIE 2023/24 LORDO DIPENDENTE
QUOTA PUNTI EROGAZIONE SERVIZIO	2	3.870,29	
QUOTA POSTI TOTALI (doc. 157+33 ATA+ DSGA)	191	45.671,60	
QUOTA POSTI DOCENTI II GRADO	157	38.215,95	
INCREMENTO INDENNITA' DSGA PARTE VARIABILE		934,50	
MOF ART. 78 C. 7 FORMAZIONE DOCENTI		4.459,18	
Prelevamento dal Piano Gestionale per F.I.S (economie)			42.466,46
TOTALE FIS 2024/25		93.151,52	
FINANZIAMENTO FUNZIONI STRUMENTALI (QUOTA BASE)		1.152,25	
FINANZIAMENTO FUNZIONI STRUMENTALI (QUOTA COMPLESSITA')		462,26	
FINANZIAMENTO FUNZIONI STRUMENTALI (n° 157 docenti in organico di diritto)	157	4.196,53	
TOTALE FUNZIONI STRUMENTALI 2024/25		5.811,04	
FINANZIAMENTO INCARICHI SPECIFICI ATA	33	4.381,27	
TOTALE INCARICHI SPECIFICI 2024/25		4.381,27	
ORE ECCEDENTI SOST. COLLEGHI ASSENTI	157	4.341,22	19.705,01
ATTIVITA' EDUCAZIONE FISICA (N° 61 classi)		3.909,15	7.682,40
TOT. PARZIALE		8.250,37	
TOTALE M.O.F. A.S. 2024/25		111.594,20	69.853,87
Quota variabile indennità di direzione DSGA € 34,50 x 191		6.589,50	
Complessità		825,00	
Quota variabile (Differenza CIA)		1.705,20	
Accantonamento 30 gg Sostituzione DSGA		682,00	
TOTALE		9.801,70	
TOTALE DISPONIBILE X INCARICHI DOCENTI e ATA, COMMISSIONI E PROGETTI al netto di FS, ORE ECC., INC., SPEC., Ed FIS e I			
N.docenti di diritto	157		quota DOCENTI
N.ATA di diritto	34		quota ATA
TOTALE	191		
VALORIZZAZIONE		18.655,30	
N.docenti di diritto	157		quota DOCENTI
N.ATA di diritto	34		quota ATA
TOTALE	191		

FMOF 2024/2025	IMPORTO L/D	ECONOMIE ANNI PRECEDENTI IMPORTO L/D	TOTALE
FIS + FONDO VALORIZZAZIONE DEL PERSONALE	93.151,52 + 18.655,30	42.466,46	135.617,98 154.273,28 (FIS+ FONDO)
QUOTA DSGA			9.871,70 (inclusi nel FIS)
TOTALE FIS			144.401,58
FUNZIONI STRUMENTALI	5.811,04		5.811,04
ORE ECCEDENTI	4.341,22	19.705,01	24.046,23
INCARICHI SPECIFICI ATA	4.381,27		4.381,27
ATTIVITA' COMPLEMENTARI EDUCAZIONE FISICA	3.909,15	7.682,40	11.591,55
RISORSE ORIENTATORE E TUTOR PER ORIENTAMENTO	35.847,64		35.847,64
TOTALE	166.097,14	69.853,87	235.951,01

Sezione C

Effetti abrogativi impliciti, in modo da rendere chiara la successione temporale dei contratti integrativi e la disciplina vigente delle materie demandate alla contrattazione integrativa

Il presente contratto sostituisce integralmente tutti i precedenti contratti integrativi di istituto. Tutte le norme previgenti sono abrogate

Sezione D

Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con le previsioni in materia di meritocrazia e premialità

Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato. Non si applica ai sensi dell'art. 5 del D.P.C.M. 26/01/2011.

Sezione E

Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con il principio di selettività delle progressioni economiche finanziate con il Fondo per la contrattazione integrativa

A livello di istituzione scolastica non si fa luogo ad attribuzione di progressioni economiche

Sezione F

Illustrazione dei risultati attesi dalla sottoscrizione del contratto integrativo, in correlazione con gli strumenti di programmazione gestionale

Le attività e gli incarichi per l'a.s. 2024/2025, finalizzati all'attuazione del PTOF ed assegnati sulla base dell'organigramma e nel pieno rispetto dei criteri stabiliti dagli organi collegiali dell'istituto, sono mirati a promuovere e ad attuare tutte le iniziative utili a favorire il miglioramento sia della "performance individuale" dei lavoratori della scuola sia della "performance del servizio scolastico" in continuità con gli anni precedenti. Gli obiettivi e i risultati attesi della contrattazione integrativa vengono desunti dal PTOF e dai connessi processi di autovalutazione e autoanalisi di istituto.

Sezione G

Altre informazioni eventualmente ritenute utili per la migliore comprensione degli istituti regolati dal contratto

Nessuna

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

DISPONE

La pubblicazione e diffusione dell'Ipotesi di Contrattazione sottoscritta in data 14 Marzo 2025, in attesa che i Revisori dei Conti esprimano il prescritto parere di compatibilità finanziaria.

Allega alla medesima contrattazione la dichiarazione del Direttore SGA e la presente relazione illustrativa, finalizzata a garantire la trasparenza in merito alla gestione dell'intero processo amministrativo/gestionale per la realizzazione del PTOF

Novara 18.03.2025

Il Dirigente Scolastico

Dott. Vito Popolano

Firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.
e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa