

	ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "PIER LUIGI NERVI" Via San Bernardino da Siena n. 10 - 28100 N O V A R A tel. 0321625790 <i>sito web:</i> http://www.iisnervi.it <i>e-mail:</i> NOIS006003@istruzione.it <i>pec:</i> NOIS006003@pec.istruzione.it	INDIRIZZO TECNICO- TECNOLOGICO Via S. Bernardino n. 10 - Novara IINDIRIZZO PROFESSIONALE Via Liguria n. 5 - Novara
---	---	--

CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO D'ISTITUTO

Parte Giuridica 2024-2027

Parte Economica 2024-2025

Il giorno 7 del mese di Maggio dell'anno 2025 alle ore 10:30 presso l'Ufficio di Presidenza dell'istituto IIS Nervi di San Bernardino da Siena, ai sensi dell'articolo 8 comma 8 e dell'articolo 30 del CCNL 2019/2021 del 18.01.2024 viene sottoscritto il presente Contratto Collettivo Integrativo di Istituto

PARTE PUBBLICA

Il Dirigente Scolastico: dott. Popolano Vito



PARTE SINDACALE

RSU d'Istituto

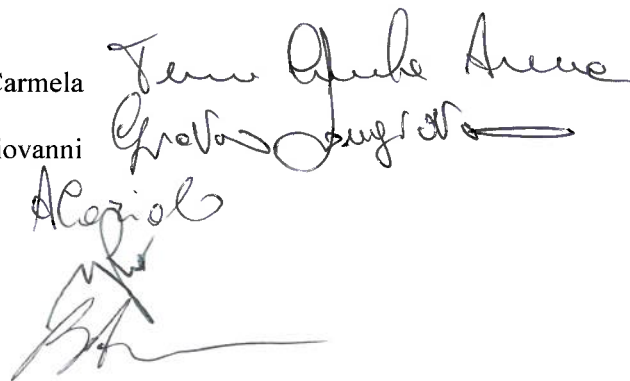
FLC CGIL Sign. Arena Teresa Carmela

UIL RUA Prof. Sangiovanni Giovanni

UIL RUA Sign. Antonia Cariolo

CISL Prof. Achille Bignoli

CISL Prof. Accursio Bentivegna



SINDACATI SCUOLA TERRITORIALI

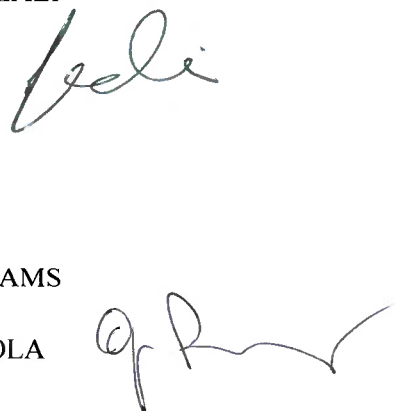
FLC CGIL

ANIEF

SNALS

GILDA UNAMS

CISL SCUOLA



VISTO l'art. 5-6-8 del CCNL Scuola 2019/2021 che fissa e regola le modalità per lo svolgimento delle relazioni sindacali nel comparto Scuola;

VISTO l'art. 25 bis, commi 1° e 2° del D. Lgs. n. 29/93 che attribuisce la Dirigenza Scolastica ai Capi di Istituto e la titolarità delle relazioni sindacali in seno all'Istituzione Scolastica di cui sono rappresentanti legali;

VISTI gli artt. n.7, 10 del T.U n 297/94;

VISTO l'accordo Collettivo Quadro del 7.8.1998 sulla costituzione delle Rappresentanze Sindacali Unitarie (RSU);

VISTI gli artt. 39 comma 3-ter della Legge n. 449 del 27/12/1997 l'art. 2, comma 1° del D.Lgs. n. 286 del

VIENE STIPULATO

IL PRESENTE CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO

concernente le seguenti materie previste dal CCNL scuola 2019/2021:

1. Criteri e modalità di applicazione dei Diritti Sindacali, nonché dei contingenti di personale previsti dall'accordo sull'attuazione della Legge n. 146/90, così come modificate ed integrate dalla Legge n. 83/2000;
2. Attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro;
3. Criteri per la ripartizione delle risorse del Fondo di Istituto e per l'attribuzione dei compensi accessori 2024/2025 ai sensi dell'art.45, comma I, del D. Lgs 165/2001, al personale docente e ATA compresi i compensi relativi ai progetti nazionali e comunitari

La Delegazione di parte Pubblica rappresentata dal Dirigente Scolastico Dott. Popolano Vito titolare delle relazioni sindacali dell'Istituzione Scolastica,

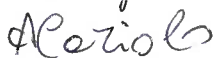
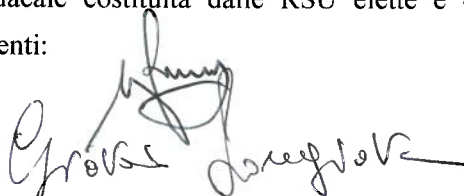


la Delegazione di parte Sindacale costituita dalle RSU elette e operanti nella medesima Istituzione. rappresentate dai suoi componenti:

Prof. Achille Bignoli

Prof. Sangiovanni Giovanni

Prof. Antonia Cariolo



Signora Arena Teresa Carmela



Prof. Accursio Bentivegna



E i rappresentanti delle OO.SS. di categoria firmatarie del CCNL 2019/2021 :

FLC CGIL



ANIEF

SNALS

GILDA UNAMS

CISL SCUOLA



TITOLO PRIMO – DISPOSIZIONI GENERALI

Art. 1 – Campo di applicazione, decorrenza e durata

1. Il presente contratto si applica a tutto il personale docente ed ATA dell'istituzione scolastica I.I.S. "Nervi" di Novara.
2. Il presente contratto ha durata triennale (CCNL 2019/2021, art. 8 co. 3), decorre dalla data di sottoscrizione e conserva validità fino alla data della stipula del nuovo contratto. Il presente contratto dispiega i suoi effetti per gli anni scolastici 2024/27 fermo restando che i criteri di ripartizione delle risorse possono essere negoziati con cadenza annuale.
3. Il presente contratto, qualora non sia disdetto da nessuna delle parti che lo hanno sottoscritto entro il 15 luglio dell'anno 2027 resta temporaneamente in vigore, limitatamente alle clausole effettivamente applicabili, fino alla stipulazione del successivo contratto integrativo.
4. Le parti possono prorogare, anche tacitamente l'accordo già sottoscritto, fermo restando che i criteri di ripartizione delle risorse possono essere negoziati con cadenza annuale.

Francesco Jorgensen

BA

Dr. G. Ceccato

di
B

2. Entro quindici giorni dall'inizio dell'anno scolastico, la RSU comunica al dirigente le modalità di esercizio delle prerogative e delle libertà sindacali di cui è titolare.
3. Il dirigente indice le riunioni per lo svolgimento della contrattazione o dell'informazione invitando i componenti della parte sindacale a parteciparvi, di norma, con almeno cinque giorni di anticipo.
4. L'indizione di ogni riunione deve essere effettuata in forma scritta, deve indicare le materie su cui verte l'incontro, nonché il luogo e l'ora dello stesso.

Art. 6 – Informazione

1. L'informazione è disciplinata dall'art. 5 del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2019-2021 al quale si rinvia integralmente.
2. Costituiscono oggetto di informazione le seguenti materie, in accordo con le previsioni del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2019-2021 indicate accanto ad ogni voce
 - a. tutte le materie oggetto di contrattazione (art. 30 c.4 lett. c);
 - a. tutte le materie oggetto di confronto (art. 30 c. 9 lett. b);
 - b. la proposta di formazione delle classi e degli organici (art. 30 c. 10 lett. b1);
 - c. i criteri di attuazione dei progetti nazionali ed europei (art. 30 c. 10 lett. b2).
 - d. dati relativi all'utilizzo del Fondo per il Miglioramento dell'Offerta Formativa (art.30 c.10 lett. b3);
 - e. esito del confronto e della contrattazione integrativa ai sensi dell'art. 5 comma 6 ;
3. Il dirigente fornisce l'informazione alla parte sindacale mediante trasmissione di dati ed elementi conoscitivi, mettendo a disposizione anche l'eventuale documentazione.

Art. 7 – Oggetto della contrattazione integrativa

1. La contrattazione collettiva integrativa d'istituto si svolge sulle materie previste dalle norme contrattuali di livello superiore, purché compatibili con le vigenti norme legislative imperative.
2. La contrattazione collettiva integrativa di istituto non può prevedere impegni di spesa superiori ai fondi a disposizione dell'istituzione scolastica. Le previsioni contrattuali discordanti non sono efficaci e danno luogo all'applicazione della clausola di salvaguardia di cui al successivo art. 31 e più in generale all'articolo 48, comma 3 del d.lgs. 165/2001.
3. Costituiscono oggetto del presente contratto le seguenti materie, in accordo con le previsioni del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2019-2021 indicate accanto ad ogni voce, art.30 comma 4 lettera c):
 - c1) i criteri generali per gli interventi rivolti alla prevenzione ed alla sicurezza nei luoghi di lavoro;
 - c2) i criteri per la ripartizione delle risorse del fondo per il miglioramento dell'offerta formativa e per la determinazione dei compensi;
 - c3) i criteri per l'attribuzione e la determinazione di compensi accessori, ai sensi dell'art. 45, comma 1, del d.lgs. n. 165 del 2001 al personale docente, educativo ed ATA, inclusa la quota delle risorse relative ai percorsi per le competenze trasversali ed orientamento e di tutte le risorse relative ai progetti nazionali e comunitari eventualmente destinate alla remunerazione del personale;
 - c4) i criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale, ivi compresi quelli riconosciuti al personale dall'art. 1, comma 249 della legge n. 160 del 2019;
 - c5) i criteri per l'utilizzo dei permessi sindacali ai sensi dell'art. 10 del CCNQ 4/12/2017 e s.m.i.;
 - c6) i criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA, al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare;
 - c7) i criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale nel rispetto degli obiettivi e delle finalità definiti a livello nazionale con il Piano nazionale di formazione dei docenti;
 - c8) i criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio, al fine di una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (diritto alla disconnessione);
 - c9) i riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione inerenti ai servizi amministrativi e a supporto dell'attività scolastica;

c10) il personale tenuto ad assicurare i servizi essenziali relativi alla vigilanza agli ingressi alla scuola e ad altre attività indifferibili coincidenti con l'assemblea sindacale;
c11) i criteri di utilizzo delle risorse finanziarie e la determinazione della misura dei compensi di cui al decreto del MIM n. 63 del 5 aprile 2023.

E' inoltre oggetto di contrattazione collettiva integrativa a livello di singola istituzione il Protocollo di intesa per la determinazione dei contingenti di personale previsti dall'accordo sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e di conciliazione in caso di sciopero nel comparto Istruzione e Ricerca del 2 dicembre 2020 validata dalla Commissione di Garanzia con delibera 303 del 17 dicembre 2020, nei limiti, con i soggetti e con le modalità ivi previste.

Art. 8 – Confronto

1. Il confronto è disciplinato dall'art. 6 del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2019-2021 al quale

CC

interruzione delle lezioni. La mancata comunicazione implica la rinuncia a partecipare e l'obbligo di rispettare il normale orario di lavoro.

5. Il personale che partecipa all'assemblea deve riprendere il lavoro alla scadenza prevista nella classe con il

genti

attuazione della Legge

GGIUNI

DOCEN

laborazione prima del

2. Il dirigente può disporre, inoltre, l'effettuazione di prestazioni aggiuntive, costituenti intensificazione della normale attività lavorativa, in caso di assenza di una o più unità di personale o per lo svolgimento di attività particolarmente impegnative e complesse.
3. Le prestazioni aggiuntive devono essere oggetto di formale incarico, entro i limiti dell'effettiva retribuitività, tenendo conto nell'ordine di: specifica professionalità; area presso cui effettuare la prestazione aggiuntiva; disponibilità espressa dal personale.
4. Per particolari attività il dirigente – sentito il DSGA – può assegnare incarichi a personale ATA di altra istituzione scolastica, avvalendosi dell'istituto delle collaborazioni plurime a norma dell'articolo 57 del

previste nella. Nella richiesta, da effettuarsi almeno cinque giorni prima del periodo chiesto, dovranno essere indicate le modalità di sostituzione.

Per le richieste di congedo parentale, donazioni di sangue e midollo, esami, concorsi, formazione e permessi sindacali, al fine di garantire sostituzioni e servizio all'utenza, occorre inviare richiesta con almeno cinque giorni di preavviso tramite piattaforma Spaggiari.

La malattia ordinaria va comunicata agli uffici di segreteria entro le ore 07:45 all'indirizzo mail assenze.malattia@iisnervi.it

Le richieste di permesso breve, di norma vanno richiesti con almeno tre giorni di preavviso, salvo contingenze eccezionali da documentare. L'attribuzione è subordinata alla possibilità di sostituzione.

Art. 19 — Criteri per la fruizione dei permessi per l'aggiornamento

Al personale è garantito il diritto alla formazione art.63 del CCNL 2006-2009 e successive modificazioni ed integrazioni. Il personale docente può usufruire di permessi, con l'esonero dal servizio e con sostituzione, ai sensi della normativa sulle supplenze brevi di cinque giorni, nel corso dell'anno scolastico, per partecipare ad iniziative di formazione e di aggiornamento riconosciute dall'Amministrazione. La sostituzione avverrà prioritariamente con scambi consensuali dei docenti e qualora il numero dei richiedenti fosse elevato si procederà con i seguenti criteri:

A) Personale docente

- Attenenza del corso con la materia d'insegnamento;
- Precedenza per i docenti che da più tempo non partecipano ad iniziative di aggiornamento-formazione
- Anteriorità nella presentazione della domanda di partecipazione.

I docenti che partecipano ad iniziative formative obbligatorie in quanto deliberate dagli OO.CC. eccedenti il monte ore 40+40, a richiesta, avranno un proporzionato e forfettario riconoscimento economico, sulla base delle risorse assegnate dal Ministero.

B) Personale ATA

Il personale ATA potrà partecipare alle attività di formazione nella misura massima del 30% per ciascun profilo professionale del personale in servizio nei giorni interessati. L'aggiornamento per tutto il personale A.T.A. in servizio nella scuola, si svolge, di norma in orario di lavoro e potrà, per argomenti relativi alla sicurezza e/o alla cura dei disabili, essere previsto anche in sedi diverse da quelle specifiche dell'istituto. Possono essere previste riunioni di settore all'interno della scuola per eventuali aggiornamenti legislativi, contabili ed amministrativi. Le spese come previsto dalla normativa faranno carico al capitolo specifico previsto in bilancio. Per inderogabili esigenze di servizio l'aggiornamento e la formazione si possono effettuare anche al di fuori dell'orario di lavoro. Le ore prestato in più sono

0



Art. 20 – Riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione

1. Le innovazioni tecnologiche e i processi di informatizzazione che caratterizzano la prestazione di lavoro del personale docente e ATA sono accompagnati da specifico addestramento del personale interessato.
2. Tale addestramento va inteso come arricchimento della professionalità del personale docente e ATA.

TITOLO QUINTO - TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO
CAPO I - NORME GENERALI

Art. 21 – Fondo per il salario accessorio

1. Il Fondo per il salario accessorio dell'anno scolastico 2024/2025 è complessivamente alimentato da:
 - a. Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa (art. 78 CCNL 2019-2021)
 - b. Economie non utilizzate negli anni scolastici precedenti.
 - c. Eventuali finanziamenti previsti dalle vigenti disposizioni provenienti dall'amministrazione e/o da altri enti pubblici o privati, destinati a retribuire il personale della scuola a seguito di accordi, convenzioni o altro.
 - d. Somme introitate e finalizzate a compensare le prestazioni aggiuntive comprese quelle derivanti da iniziative e progetti promossi dall'U.E. o soggetti privati.
 - e. Contributi volontari dei genitori e/o altri proventi derivanti da mostre mercato e/o altro, previa delibera del Consiglio di Istituto per quest'ultima fattispecie.
2. Il Fondo per la contrattazione integrativa è quantificato nell'apposito atto di costituzione, emanato dal dirigente secondo le istruzioni contenute nel paragrafo III.1 della circolare 19 luglio 2012, n. 25 della Ragioneria Generale dello Stato. Tale atto è predisposto sulla base delle informazioni disponibili alla data di avvio della contrattazione ed è tempestivamente aggiornato a seguito della eventuale disponibilità di nuove risorse. Di esso il dirigente fornisce informazione alla parte sindacale.

Art. 22 – Fondi finalizzati

1. I fondi finalizzati a specifiche attività possono essere impegnati solo per esse, a meno che non sia esplicitamente previsto che eventuali risparmi possano essere utilizzati per altri fini.
2. Per il presente anno scolastico tali fondi sono pari a:
 - a) per le finalità già previste per il Fondo per l'Istituzione scolastica ai sensi dell'art. 88 del CCNL 29/11/2007
LD € 93.151,52
 - b) per i compensi per le ore eccedenti del personale insegnante di educazione fisica nell'avviamento alla pratica sportiva
LD € 3.909,15;
 - c) per le funzioni strumentali al piano dell'offerta formativa
LD € 5.811,04;
 - d) per gli incarichi specifici del personale ATA
LD € 4.381,27.;
 - e) per i compensi ore eccedenti per la sostituzione dei colleghi assenti
LD € 4.341,22;
 - f) per la valorizzazione del personale scolastico, ai sensi dell'art. 1, c da 126 a 128, della L. 107/2011
LD € 18.655,30;
 - k) per l'alternanza scuola-lavoro per la secondaria di secondo grado
LS € 21.677,56;

CAPO II – UTILIZZAZIONE DEL SALARIO ACCESSORIO

Art. 23– Finalizzazione del salario accessorio

1. Coerentemente con le previsioni di legge, le risorse del Fondo per il salario accessorio devono essere finalizzate a retribuire funzioni ed attività che incrementino la produttività e l'efficienza dell'istituzione scolastica, riconoscendo l'impegno individuale e i risultati conseguiti.

Art. 24 – Criteri per la ripartizione del Fondo dell'istituzione scolastica

1. Le risorse del Fondo dell'istituzione scolastica, con esclusione di quelle di cui all'art. 15, sono suddivise tra le componenti professionali presenti nell'istituzione scolastica sulla base delle esigenze organizzative e didattiche che derivano dalle attività curricolari ed extracurricolari previste dal PTOF, nonché dal Piano annuale delle attività del personale docente e dal Piano annuale di attività del personale ATA. A tal fine sono assegnati per le attività del personale docente € 101.081,10 lordo dipendente e per le attività del personale ATA € 43.320,48 lordo dipendente.
2. La ripartizione di cui al comma precedente può essere variata entro un margine di flessibilità pari a 2.000,00 in caso di esigenze derivanti dall'attuazione del PTOF.
3. Le eventuali economie del Fondo confluiscono nel Fondo per la contrattazione integrativa dell'anno scolastico successivo.
4. Gli incarichi relativi ad attività, docenti e ATA, inerenti al PCTO e alla sicurezza studenti non sono a carico del FIS, ma dei fondi dedicati.

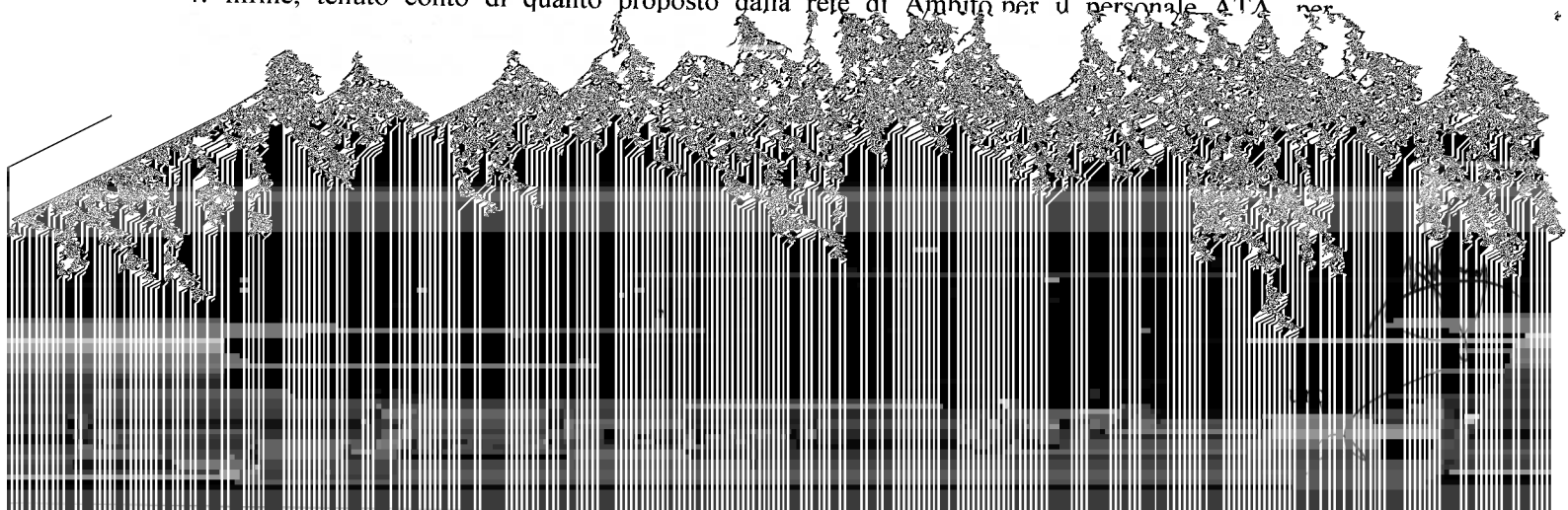
Art. 25 – Criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale

1. Le risorse per la formazione del personale, nel rispetto degli obiettivi e delle finalità definiti a livello nazionale con il Piano nazionale di formazione dei docenti, sono ripartiti sulla base delle esigenze di formazione del personale in coerenza con il PTOF.

A tal fine le risorse saranno prioritariamente assegnate, tenuto conto delle indicazioni della rete di Ambito, alla formazione/aggiornamento sulla sicurezza (formazione base neoassunti e aggiornamenti sicurezza; formazione/aggiornamento preposti; formazione/aggiornamento primo soccorso; formazione/aggiornamento n. 2 ASPP, n. 3. RLS; informazione/formazione rischio correlato secondo le indicazioni del SPP e nel rispetto della normativa vigente.

2. Programmate tali attività, saranno programmate, sia per il personale docente che ATA, attività di formazione e aggiornamento sulla normativa sulla privacy, sull'inclusione, sulla trasparenza.
3. Per il personale di nuova nomina saranno previste eventuali attività di aggiornamento sull'uso del registro elettronico e sulle Gsuite;

4. Infine, tenuto conto di quanto proposto dalla rete di Ambito per il personale ATA per



70.666,10 da destinare a tutte le attività previste e deliberate dai vari OO.CC.

- b. progetti e attività di arricchimento dell'offerta formativa non curricolare euro **30.415,2** LD destinare ai vari progetti di ampliamento dell'Offerta Formativa.
 - c. avviso di assegnazione per *funzionamento amministrativo didattico ed altre voci* (integrazione al Pa) PCTO ai sensi della Legge 107/2015 periodo: settembre/dicembre 2024 € 7225,82 LS e periodo gennaio/agosto 2025 € 14.451,74 LS da destinare prevalentemente ai coordinatori ai tutor, alla commissione, ai referenti corsi sicurezza per PCTO e ai monitoraggi.
 - d. le risorse disponibili assegnate dal MI per le Funzioni strumentali corrispondono a € **5.811,04** LD.
 - e. Risorse destinate a docente Orientatore e docente Tutor ex DM 231/2024 pari a **35.847,64** LD
2. Allo stesso fine di cui al comma 1 vengono definite le aree di attività riferite al personale ATA, ciascuna delle quali vengono assegnate le risorse specificate:
- a. incarichi e straordinari a supporto dell'amministrazione o della didattica € **37.723,88** LD
 - b. le risorse disponibili assegnate dal MI per gli incarichi specifici corrispondono a € **4.381,27** LD
 - c. supporto a progetti e attività di arricchimento dell'offerta formativa a euro **1.153,15** LD

Il tutto è riassunto e dettagliato nelle tabelle allegate.

ALLEGATO A calcolo del FIS e sua ripartizione

ALLEGATO B attività progetti retribuite con il FIS
docenti

ALLEGATO C attività incarichi e commissioni retribuite con il FIS- docenti

ALLEGATO D attività retribuite con il FIS – personale ATA

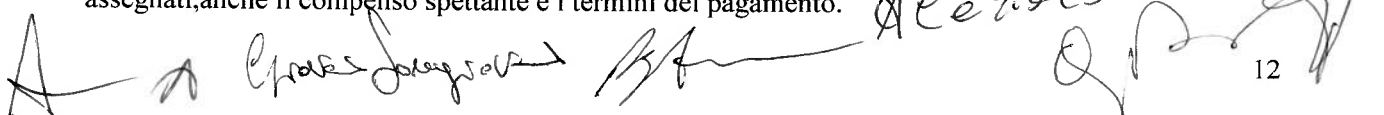
ALLEGATO D1 posizioni economiche (ex Art.7-Art 2) e incarichi specifici

Art. 27 – Criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale

1. Le risorse finanziarie assegnate all'istituzione scolastica per la valorizzazione del merito del personale scolastico per l'anno 2024-2025 corrispondono a euro 18.655,30 Lordo/dipendente.
2. Le risorse previste nel comma precedente confluiscono nel fondo dell'Istituzione Scolastica a favore di tutto il personale.

Art. 28 - Conferimento degli incarichi

1. Il dirigente conferisce individualmente e in forma scritta gli incarichi relativi allo svolgimento di attività aggiuntive retribuite con il salario accessorio.
2. Nell'atto di conferimento dell'incarico sono indicati, oltre ai compiti e agli obiettivi assegnati, anche il compenso spettante e i termini del pagamento.



3. La liquidazione dei compensi sarà successiva alla verifica dell'effettivo svolgimento dei compiti assegnati e alla valutazione dei risultati conseguiti.

Art. 29 - Quantificazione delle attività aggiuntive per il personale ATA

1. Le attività aggiuntive, svolte nell'ambito dell'orario d'obbligo nella forma di intensificazione della prestazione, sono riportate quantificate in maniera forfettaria ai fini della liquidazione dei compensi.
2. In quanto autorizzate, le prestazioni eccedenti l'orario di servizio sono retribuite.

TABELLA RIPARTIZIONE RISORSE ORIENTATORE E TUTOR AI SENSI DM n. 231 del 15-11-2024

Alunni triennio a.s. 2024/25	625	
n. Tutor	16	
n. Orientatore	1	
BUDGET	Lordo Dipendente	35.847,64
Determiniamo l'importo lordo dipendente da corrispondere ai tutor		
BUDGET	€	35.847,64
Compenso a orientatore	€	1.500
Disponibilità per i tutor	€	34.347,64
Numero dei tutor		16
Compenso a singoli tutor	€	2.146,73
3) Ipotesi compenso	alunni	tutor
max tutor		
orientatore		1
tutor	39,06	16
		LD
		1.500
		2.146,73
La proposta possibile e di 16 tutor, con gruppi di alunni di 39, cui corrispondere		Totale
2.146,73 lordo dipendente		35.847,64

TITOLO SESTO – ATTUAZIONE DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO

Art. 32 - Il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (RLS)

1. I RLS sono designati dalla RSU al suo interno o tra il personale dell'istituto che sia disponibile e possieda le necessarie competenze.
2. Ai RLS è garantito il diritto all'informazione per quanto riguarda tutti gli atti che afferiscono al Sistema di prevenzione e di protezione dell'istituto.
3. Ai RLS viene assicurato il diritto alla formazione attraverso l'opportunità di frequentare un corso di aggiornamento specifico.
4. I RLS possono accedere liberamente ai plessi per verificare le condizioni di sicurezza degli ambienti di lavoro e presentare osservazioni e proposte in merito.
5. I RLS godono dei diritti sindacali e della facoltà di usufruire dei permessi retribuiti, secondo quanto stabilito nell'art. 73 del CCNL del comparto scuola 2006-2009 e dalle norme successive, ai quali si rimanda.

Art. 33 Gli incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione e protezione

1. Gli incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione e protezione sono individuati tra il personale fornito delle competenze necessarie e sono appositamente formati attraverso un specifico corso.
2. Agli incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione e protezione sopra indicati competono tutte le funzioni previste dalle norme di sicurezza.

Deorio

Giuseppe Ingegnere

Alc...

...

...

...

TITOLO SETTIMO - NORME TRANSITORIE E FINALI

Art. 34 – Clausola di salvaguardia finanziaria

1. Nel caso di accertata esorbitanza dai limiti di spesa il dirigente può sospendere, parzialmente o totalmente, l'esecuzione delle clausole del presente contratto produttive di tale violazione.
2. Nel caso in cui l'accertamento dell'incapienza del Fondo per il salario accessorio intervenga quando le attività previste sono state già svolte, il dirigente dispone, previa informazione alla parte sindacale, la riduzione dei compensi complessivamente spettanti a ciascun dipendente nella misura percentuale necessaria a garantire il ripristino della compatibilità finanziaria.

Art. 35 – Procedura per la liquidazione del salario accessorio

1. I progetti per i quali è previsto un compenso a carico del Fondo per il salario accessorio devono rendere espliciti preventivamente gli obiettivi attesi, la misura del loro raggiungimento e gli indicatori quantitativi da utilizzare per la verifica.
2. La liquidazione dei relativi compensi avviene a consuntivo e previa consegna della scheda di rilevazione incarico/attività, della relativa autocertificazione e della verifica della corrispondenza sostanziale fra i risultati attesi e quelli effettivamente conseguiti.
3. In caso di mancata corrispondenza, il dirigente dispone – a titolo di riconoscimento parziale del lavoro effettivamente svolto – la corresponsione di un importo commisurato al raggiungimento degli obiettivi attesi e comunque non inferiore al 50% di quanto previsto inizialmente.
4. Eventuali economie sul budget contrattato potranno essere liquidate a favore di attività già

ALLEGATI

ALLEGATO **A** calcolo del FIS e sua ripartizione

ALLEGATO **B** attività progetti retribuite con il FIS- docenti

ALLEGATO **C** attività incarichi e commissioni retribuite con il FIS- docenti:

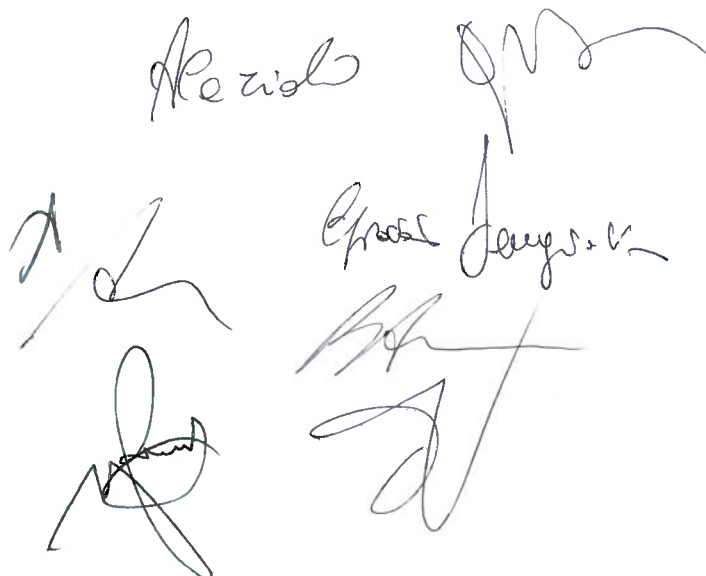
ALLEGATO **D** attività retribuite con il FIS – personale ATA

ALLEGATO **D1** posizioni economiche (ex Art.7-Art 2) e incarichi specifici

Novara 07.05.2025

Il Dirigente Scolastico

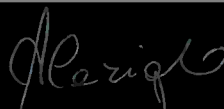
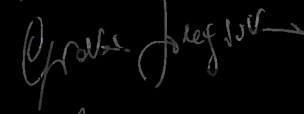
Dott. Vito Popolano



**PROGETTI EXTRACURRICULARI A CARICO DEL FONDO DI ISTITUTO
DOCENTI**

N. ORE

START: ACCOGLIENZA CLASSI PRIME	160 ORE	3080,00
ASCOLTARE PER COMUNICARE E PREVENIRE	150 ORE	2887,50
PERCORSI ALTERNATIVI ALLE SANZIONI DISCIPLINARI INTERNI ALL'ISTITUTO	80 ORE	1540,00
PERCORSI ALTERNATIVI ALLE SANZIONI DISCIPLINARI ESTERNI ALL'ISTITUTO	30 ORE	577,50
INTEGRAZIONE ALUNNI STRANIERI	60 ORE	1155,00
NO LIMITS MONTAGNA SENZA BARRIERE (PULLMAN)		
ANNUARIO SCOLASTICO	120 ORE	2310,00
TRA PALCO E REALTA'	21 ORE DOCENTI	404,25
NON CI CASCO	8 ORE	154,00
CITTADINANZA DIGITALE E CYBERBULLISMO	100 ORE	1925,00
STAGE VOLONTARIO POMERIDIANO	50 ORE	962,50
PRIMO SOCCORSO	4 ORE	77,00
EDUCAZIONE ALIMENTARE	4 ORE	77,00
IL DOPING E LE SOSTANZE DOPANTI	4 ORE	77,00
LA GOCCIA DEL NERVI	4 ORE	77,00
W L'AMORE	4 ORE	77,00
BIBLIOTECA SCOLASTICA	55 ORE DOC.	1058,75
UN EXTRA IN PALESTRA		0,00
SPORTIAMO INSIEME	20 ORE	385,00
FESTIVAL CORTOMETRAGGIO NEO-MIELIES	60 ORE	1155,00
LAB. GRAFICA VIDEO PER PROGETTO RAP-UP	60 ORE	1155,00
ORIENTAMENTO IN ENTRATA TECNICO	250 ORE DOC	4812,50
ORIENTAMENTO IN ENTRATA PROFESSIONALE	320 DOC	6160,00
SWEET 2024	16 ORE	308,00
		30.415,00
ATA		
TRA PALCO E REALTA'	10 ORE	137,5
ORIENTAMENTO IN ENTRATA TECNICO	18 ORE AT	287,1





ATTIVITA' RETRIBUITE DOCENTE

A.S.2024_25

ALLEGATO C

0,75358

Disponibilità Fondo DOCENTI comprese economie	LD
Costo Progetti	101.081,10
Totale somme impegnate	30.415,00
Tot disponibilità da usare per straordinari, collaborazioni e intensificazione	57.900,00

INCARICO	UNITA DI PERSONALE	LD totale
COLLABORATORI DIRIGENTE		
ANIMATORE DIGITALE	2	8.000,00
REFERENTE MISURE ALTERNATIVE INTERNE SANZIONI DISCIPLINARI	1	1.000,00
REFERENTE MISURE ALTERNATIVE ESTERNE SANZIONI DISCIPLINARI	1	500,00
TUTOR NEOASSUNTI	1	500,00
REFERENTE EDUCAZ. ALLA SALUTE	15	1.500,00
REFERENTE PCTO B-N	1	200,00
ASPP B-N	2	DA PCTO
REFERENTE GESTIONE QUALIFICHE	2	3.000,00
COADIUVANTE GESTIONE QUALIFICHE	1	800,00
REFERENTI BIBLIOTECA B-N	1	400,00
REFERENTI CSS	2	200,00
REFERENTE DSA-ADHD-BES NERVI	1	DA CSS
REFERENTE DSA-ADHD-BES BELLINI	1	200,00
REFERENTE GRUPPO H BELLINI	1	200,00
REFERENTE GRUPPO H NERVI	1	300,00
REFERENTE EDUCAZIONE AMBIENTALE	1	300,00
REFERENTE MOBILITY MANAGER	1	300,00
REFERENTE ALUNNI STRANIERI BELLINI	1	150,00
REFERENTE ALUNNI STRANIERI NERVI	1	150,00
REFERENTE FORMAZIONE SICUREZZA B-N	1	150,00

300

BA

Cen

ms

Q

✓

J

A.S.2024_25

0,75358

0.327

	LD	0,027
Disponibilità Fondo ATA comprese economie	43.320,48	
Costo Progetti	1.153,35	
Totale somme impegnate	31.272,65	
Tot disponibilità da usare per straordinari e intensificazione	42.167	

[illegible][illegible]

POSIZIONE ECONOMICA ARTICOLO 2 e 7 - Assistenti Amministrativi	AA	A.T.	C.S.	Totale LD
Coordinamento Area del Personale con funzione di sostituzione della DSGA. Responsabile inserimento Area Personale dati sul sito "area trasparenza" in particolare relativamente a graduatorie docenti e ATA, tassi di assenza, costo del personale a TD, contratti di collaborazione e Codice di comportamento. ART.2	1			
Assistenza alla persona organizzazione interventi di primo soccorso e prima assistenza <u>Coordinamento Area Alunni con funzione di collaborazione all'organizzazione delle visite e viaggi di istruzione. Responsabile scarico e distribuzione posta istituzionale e PEC e inserimento dati Area Alunni sul sito "area trasparenza" ART.7</u>	1			
POSIZIONE ECONOMICA ARTICOLO 2 e 7 - Assistenti Tecnici				
Compiti di collaborazione tecnica caratterizzati da autonomia di responsabilità operativa nell'ambito della conduzione tecnica dei laboratori e reparti assegnati ivi compresa la segnalazione degli interventi da eseguire e degli acquisti da effettuare; supporto orientamento e sfilate (sede Bellini) ART.2		1		
Compiti di collaborazione tecnica caratterizzati da autonomia di responsabilità operativa nell'ambito della conduzione tecnica dei laboratori, reparti assegnati, ivi compresa la segnalazione degli interventi da eseguire e degli acquisti da effettuare e la collaborazione con Ufficio Tecnico; supporto tecnico informatico (software e hardware) per uffici e sale insegnanti (sede Bellini) ART.2				
Compiti di collaborazione tecnica caratterizzati da autonomia di responsabilità operativa nell'ambito della conduzione tecnica dei laboratori, reparti assegnati; gestione della rete uffici LAN e WI-FI e del firewall, supporto tecnico/informatico (software e hardware) per aule del primo piano e lato sud del secondo piano compresa aula lingue e Aula Magna. Uffici presidenza, vicepresidenza e segreteria (sede Nervi) ART.2		1		
Compiti di collaborazione tecnica caratterizzati da autonomia di responsabilità operativa nell'ambito della conduzione tecnica dei laboratori, reparti assegnati; gestione della rete uffici LAN e WI-FI e del firewall, supporto tecnico informatico (software e hardware) per Aula informatica docenti e Aule piano terra dalla 101 (sede Bellini) ART.7				
Compiti di collaborazione tecnica caratterizzati da autonomia di responsabilità operativa nell'ambito della conduzione tecnica dei laboratori, reparti assegnati; gestione della rete didattica LAN e WI-FI e del firewall, supporto tecnico/informatico (software e hardware) per aule del terzo piano e aule lato nord secondo piano fino al laboratorio di lingue escluso. Aula docenti e Biblioteca (sede Nervi) ART.7		1		
POSIZIONE ECONOMICA ARTICOLO 2 e 7 - Collaboratori scolastici				
Assistenza alla persona e/o ai diversamente abili assegnati al reparto e organizzazione interventi di primo soccorso e prima assistenza con accompagnamento allievi in ambulanza all'Ospedale di Novara (sede Nervi) ART.7			1	
Assistenza alla persona e/o ai diversamente abili assegnati al reparto e organizzazione interventi di primo soccorso e prima assistenza con accompagnamento allievi in ambulanza all'Ospedale di Novara. Responsabile smaltimento differenziato (sede Bellini) ART.7			1	
Responsabile controllo cassette pronto soccorso e smaltimento differenziato (sede Nervi) ART.7				
Assistenza alla persona e/o ai diversamente abili assegnati al reparto. Responsabile smaltimento differenziato (sede Bellini) ART.7			1	
TOTALE POSIZIONI ECONOMICHE	2	3	3	
INCARICHI				
ASSISTENTI AMMINISTRATIVI				
Sostituto scarico e distribuzione posta istituzionale e PEC	1			155,00
Responsabile dell'area didattica/alunni sede Bellini con particolare responsabilità e impegno nella gestione alunni diversamente abili: Supporto all'organizzazione e gestione di turni ATA e coordinamento con la sede centrale. (sede Bellini)	1			250,00
Supporto dell'area didattica/alunni sede Bellini con particolare responsabilità e impegno nella gestione alunni diversamente abili	1			155,00
Pratiche comodato d'uso pc Nervi e Bellini	1			155,00
Coordinamento Area Alunni con funzione di collaborazione all'organizzazione delle visite e viaggi di istruzione.	1			300,00
Responsabile dell'area didattica/alunni sede Nervi con particolare responsabilità e impegno nella gestione alunni diversamente abili:	1			155,00
TOTALE AA	5			1.170,00
ASSISTENTI TECNICI				
Compiti di collaborazione tecnica caratterizzati da autonomia di responsabilità operativa nell'ambito della conduzione tecnica dei laboratori e reparti assegnati ivi compresa la segnalazione degli interventi da eseguire compresi scarichi inventariali. Referente prove INVALSI (sede Bellini) e gestione tecnica dell'Aula Magna della sede ex Bellini.		1		550,00
Compiti di collaborazione tecnica caratterizzati da autonomia di responsabilità operativa nell'ambito della conduzione tecnica dei laboratori, reparti assegnati, ivi compresa la segnalazione degli interventi da eseguire e degli acquisti da effettuare e la collaborazione con Ufficio Tecnico; supporto tecnico/informatico (software e hardware) sale insegnanti (sede Bellini) ART.2		1		230,00
Compiti di collaborazione tecnica caratterizzati da autonomia di responsabilità operativa nell'ambito della conduzione tecnica dei				

