



Unione Europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

 I.T.S. GEOMETRI P.L. NERVI	ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "PIER LUIGI NERVI" Via San Bernardino da Siena n. 10 - 28100 NOVARA tel. 0321625790 sito web: http://www.iisnervi.it e-mail: NOIS006003@istruzione.it pec: NOIS006003@pec.istruzione.it	I.T.S. GEOMETRI "P.L. NERVI" Via S. Bernardino n. 10 - Novara tel. 0321625790 I.P.S.I.A. "C.T. BELLINI" Via Liguria n. 5 - Novara tel 0321466925	
--------------------------------	---	---	--

Prot. N. 3844/4.5

Novara, 22 aprile 2024

Amministrazione trasparente

Albo on line

Atti

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca, Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" – "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche" – "Intervento B: Realizzazione di percorsi formativi di lingua e di metodologia di durata annuale, finalizzati al potenziamento delle competenze – Next Generation EU. Azioni di potenziamento delle competenze multilinguistiche. (D.M. n. 65/2023)

AVVISO di selezione per il conferimento di un incarico individuale di formatore esperto avente ad oggetto n. 2 edizioni di 20 ore ciascuna-percorsi annuali di formazione linguistica, rivolta ai docenti in servizio, finalizzati al conseguimento di una certificazione di livello B1

Titolo del Progetto 'Un traghetto per il digitale' Codice identificativo M4C1I3.1-2023-1143-1242

CUP I14D23003550006

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

- Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di n. 1 incarico individuale(a seguire, anche «**Incarico**»), per la realizzazione di n. 2 percorsi annuali di formazione linguistica, rivolta ai docenti in servizio, finalizzati al conseguimento di una certificazione di livello B1;
- Nello specifico, l'incarico da attribuire prevede l'espletamento di n. 2 edizioni di 20 ore ciascuna di percorsi annuali connessi ed essenziali alla realizzazione del progetto "Una Scuola Per Tutti" - Codice M4C1I3.1-2023-1143-1242. – CUP I14D23003550006, finanziato e funzionalmente vincolato all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR, con percorsi di formazione linguistica, rivolta ai docenti in servizio, finalizzati al conseguimento di una certificazione di livello B1 INGLESE.
- Ciascun percorso viene erogato, in presenza, da un esperto in possesso di specifiche competenze. Ogni percorso è pari a n. 20 ore, da svolgersi 1 ora per volta nel periodo da maggio 2024 a giugno 2025, in orario extrascolastico. I percorsi dovranno avere:
 - piena aderenza dell'intervento ai contenuti ed obiettivi del Progetto per il quale si pone la propria candidatura in particolare consentendo a tutti i partecipanti di acquisire una adeguata competenza linguistico-comunicativa in lingua INGLESE, finalizzata al conseguimento di certificazione di livello B1, secondo quanto previsto dal Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue (QCER);
 - rispetto delle modalità organizzative nello svolgimento delle attività, secondo il calendario redatto dall'Istituzione Scolastica e, per il personale scolastico, non in orario di servizio;
 - l'esperto dovrà collaborare con il Team per la prevenzione scolastica e, per il tramite di questo, con i Consigli di classe ed effettuare continui monitoraggi per la verifica del raggiungimento dei target previsti;
 - produrre puntuale documentazione cartacea, nonché generazione e archiviazione dei file da caricare sulla piattaforma FUTURA.

Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “**Partecipanti**”) che, alla data di scadenza del bando:
 - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea;
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall’elettorato politico attivo;
 - iv. possiedano l’idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l’adeguata valutazione delle medesime;
 - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l’esercizio dell’incarico;
 - x. siano madrelingua o in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione anche universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta: *livello di conoscenza e certificazione linguistica pari almeno a C1*;
 - xi. *in alternativa il precedente requisito sarà ugualmente soddisfatto ove il formatore sia in possesso di laurea magistrale in INGLESE, che, in ottemperanza a quanto previsto dell’art.4. comma 1, del DM 7 marzo 2012, n. 3889. È valutata corrispondere al livello C1 del QCER*;
2. Tutti i requisiti per l’ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L’accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l’ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L’Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Criteri di selezione

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto è richiesta laurea Magistrale.
2. Sarà altresì valutato il possesso dei seguenti titoli: certificazione livello C1 del QCER Master e/o, Specializzazioni coerenti con il progetto, Corsi di perfezionamento *post laurea* coerenti con il progetto.
3. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come di seguito specificato nella tabella sottostante:

GRIGLIA DI VALUTAZIONE PER ESPERTO INTERNO/ESTERNO FORMATORE LINGUA INGLESE		
TITOLI ED ESPERIENZE ATTINENTI AL PROGETTO		
TITOLI DI STUDIO (si valuta un solo titolo)		
		PUNTI
	LAUREA MAGISTRALE O DI VECCHIO ORDINAMENTO ATTINENTE ALLA SELEZIONE	10 punti
	LAUREA TRIENNALE IN PIU’ ATTINENTE ALLA SELEZIONE	7 punti
	LIVELLO INGLESE C1 del QCER	3 punto
TITOLI CULTURALI		
	MASTER, CORSI DI SPECIALIZZAZIONE E/O PERFEZIONAMENTO, ABILITAZIONI) ATTINENTI ALLA SELEZIONE	1 punto per ogni titolo (max 10 punti)
	CORSI DI FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO ALL’INSEGNAMENTO DELLE LINGUA INGLESE (DELLA DURATA MINIMA D 25 ORE)	3 punti (max 6)
	COMPETENZE INFORMATICHE CERTIFICATE	1 punto per ogni titolo (max 3 punti)
ESPERIENZE PROFESSIONALI		
	ESPERIENZE LAVORATIVE ATTINENTI AL PROGETTO	1 punto per ogni esperienza/anno scolastico (max 10 punti)
	ESPERIENZA DOCUMENTATA NELLA GESTIONE DELLE PIATTAFORME DIGITALI	1 punto per ogni esperienza (max 3 punti)
		TOTALE Max 42 punti

Articolo 4 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima di 13 mesi a decorrere dal 20 maggio 2024
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo lordo è stabilito in un importo pari a € 2.440,00 (euro duemilaquattrocentoquaranta/00) per ogni edizione, equivalente ad un totale pari a € 4.880,00 (euro quattromilaottocentottanta/00) per le due edizioni, importo inteso al lordo di ogni altro onere [lordo stato], inteso come importo comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935 del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
2. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e rendicontate con presentazione del relativo *timesheet*, sulle ore effettivamente svolte e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito come specificato nello schema di lettera di incarico, oppure di contratto di lavoro autonomo.

Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 10,00 del 7/05/2024**, sul seguente indirizzo di posta elettronica istituzionale: NOIS006003@istruzione.it o sulla PEC nois006003@pec.istruzione.it specificando nell'oggetto "CANDIDATURA ESPERTO FORMATORE INGLESE B1;
2. non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra;
3. la domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato sub "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. 165/2001, deve essere corredata da:
 - a. il curriculum vitae del candidato firmato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
4. ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione;
5. la domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità;
6. l'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati;
7. l'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive;
8. i dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima

Articolo 7 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 8– Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n.3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione ;
2. ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria;
3. nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i punteggi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 9– Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'*iter* descritto nei seguenti punti:
 - a. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
 - b. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub i*), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art.7, comma6, del d.lgs. n.165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

Articolo 10– Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n.105.

Articolo 11– Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica IIS NERVI, con sede in Novara presso via San Bernardino da Siena. 10 alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo: NOIS006003@istruzione.it

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica IIS Nervi è stato individuato, nel Dott. Luciano CORINO, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: luciano.corino@applicando.to.it.

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art.2-ter del d.lgs. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e di istruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopraindicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art.79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art.22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento(UE)2016/679.

Articolo 12– Responsabile del procedimento

1. Ai sensi del D.lgs. n.50/2016, degli artt.10 e 125c.2 del D.lgs163/2006 e dell'art.5 della legge241/90, il Responsabile del Procedimento per la presente procedura è la Dott.ssa Rossella FOSSATI, in qualità di Dirigente scolastico pro-tempore, e-mail: NOIS006003@ISTRUZIONE.IT, tel. 0321 625790.

Articolo 13– Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo online dell'Istituzione scolastica, rinvenibile in Albo Online al seguente link: <https://www.iisnervi.it/albo-online> o in Amministrazione Trasparente, sezione Bandi di gara e contratti, al seguente link: <https://www.iisnervi.it/amministrazione-trasparente>

Articolo 14–Rinvio all'art.53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art.53 del d.lgs. 165/2001.

Articolo 15– Norme di rinvio

- 1 Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al D.lgs. n.165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

FOSSATI Dott.ssa Rossella

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

È allegato al presente *format* di Avviso pubblico:

- **All. A: Domanda di partecipazione**
- **All.B: Scheda di autovalutazione**